

องค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	16,591,148.78 .
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	106,114.24
ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	8	33,073.54
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	37,370.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>16,767,706.56</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ลูกหนี้ - ระยะยาว	10	380,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	7,912,253.05
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	1,074,471.51
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>9,366,724.56</u>

รวมสินทรัพย์

26,134,431.12

หมายเหตุรายการการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางตรุณี บัวแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสุปราณี ไชยปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	15,352.54
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	14	88,659.42
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	313,852.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		417,863.96

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	1,362,863.99
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,362,863.99

รวมหนี้สิน

1,780,727.95

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม	16,296,753.25
เงินทุนสำรองเงินสะสม	7,587,080.96
รายได้สะสม	469,868.96
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	24,353,703.17

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

26,134,431.12

หมายเหตุรายงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางตรุณี บัวแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสุปราณี ไชยปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

		หมายเหตุ
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	91,506.35
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	15,871,126.35
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	17,987,805.25
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	20	12,821.74
รวมรายได้		33,963,259.69
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	12,233,681.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ	22	491,392.00
ค่าตอบแทน	23	102,250.00
ค่าใช้สอย	24	2,845,795.17
ค่าวัสดุ	25	714,765.55
ค่าสาธารณูปโภค	26	254,966.83
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	751,512.40
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	28	13,119,680.53
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	77,164.00
รวมค่าใช้จ่าย		30,591,207.48
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		3,372,052.21

(นางตรุณี บัวแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสุปราณี ไชยปัญญา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
การปรับปรุงส่วนของทุน	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	7,653,092.08	368,028.61	53,400.00	8,074,520.69
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	11,934,685.04	7,084,723.99	439,217.22	19,458,626.25
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564	138.35	-	-	138.35
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	-	-	-	-
การจ่ายจากส่วนของทุน	1,521,739.46	1,146.90	-	1,522,886.36
ปรับปรุงระหว่างปี	2,840,190.40	501,210.07	30,651.74	3,372,052.21
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	16,296,753.25	7,587,080.96	469,868.96	24,353,703.17
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

 (นางตฤณี บัวแก้ว)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

 (นางสุปราณี ไชยปัญญา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำการดูแลบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านน้อย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน 35,501,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน - บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 12,431,860.00 บาท , งบดำเนินงาน จำนวน 6,624,927.00 บาท งบลงทุน จำนวน 3,551,000.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,438,000.00 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 30,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 11,425,213.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านขาม และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านเหิน ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และ ข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำ ทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	500,000.00	(500,000.00)	-
เงินรายรับ	-	-	-
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		3,604,096.60	3,604,096.60
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		2,463,500.00	2,463,500.00
สินทรัพย์อื่น (สุทธิ)		-	-
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	(2,453,524.09)	2,453,524.09	-
รายจ่ายผิดส่งไปสำคัญ	-	-	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	4,281,592.96	7,653,092.08	11,934,685.04
ทุนสำรองเงินสะสม	6,716,695.38	368,028.61	7,084,723.99

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	386,667.84	-	386,667.84
หนี้สิน	850.62	-	850.62
รายได้สะสม	385,817.22	-	385,817.22

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด ธานีนิติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม คือลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงานหรือ เจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย

ลูกหนี้เงินหมุนเวียน หมายถึง เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญากู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น หมายถึง ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หน่วยงานรับรู้ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิดตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือเป็นสินทรัพย์มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ มีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 ลูกหนี้ - ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง เงินให้กู้ยืมระยะยาว-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระคืนเป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญากู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคารอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของ

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่องคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

อาคารถาวร	15-40	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8-15	ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15-25	ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5-15	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10	ปี
ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	2-10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	2-10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2-10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5-15	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2-5	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2-5	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5-10	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2-5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2-15	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็น
ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ
(ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่

ถนนพื้นคอนกรีต	10-20 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3-10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50 ปี
เขื่อนดิน	20-50 ปี
เขื่อนปูน	50-80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30-80 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3-80 ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง	

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้นำส่งให้กับสรรพากร รวมถึงค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้จ่าย

5.9 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรในรูปแบบเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์แล้วเหลือจ่ายแต่นำส่งคลังไม่ทันในปีงบประมาณ

5.10 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เป็นเงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามเวลาที่กำหนด

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาเงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี

5.12 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่องข้าวจัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากร เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

5.13 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนที่รัฐบาลอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ และการใช้จ่ายโอนรายได้ เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้ที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

5.15 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

ดัชนี	10,078.80
ค่าธรรมเนียม	1,177.40
ค่าปรับ	30,595.00
ใบอนุญาต	611.10
ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	48,444.05
อื่น	600.00
รายได้จัดเก็บเอง	<u>91,506.35</u>

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

ดัชนีรถยนต์	276,070.40
ดัชนีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,014,389.77
ดัชนีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,100,041.68
ดัชนีธุรกิจเฉพาะ	23,759.20
ดัชนีสรรพสามิต	4,174,651.70
ได้ค่าภาคหลวงแร่	37,060.35
ได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	23,049.25
ได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	222,103.00
ได้ค่าธรรมเนียมและค่าไถ่บาปศาล	1.00
รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>15,871,126.35</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 19 รายได้ที่ได้รับอุดหนุนให้

ตั้งเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

ตั้งเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์

ตั้งเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายได้ที่ได้รับอุดหนุนให้

17,258,062.05

149,743.20

580,000.00

17,987,805.25

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

ตั้งของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ยได้อื่น

2,821.74

ยได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น

10,000.00

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

12,821.74

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

12,821.74

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เดือน (ฝ่ายประจำ)	6,279,010.00
เดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,336,768.00
ประจำตำแหน่ง	294,000.00
ตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,819,760.00
ค่าครองชีพ	129,555.00
ค่า	593,362.00
ค่าการศึกษาบุตร	102,845.00
พยานะ	84,000.00
เมทบกองทุนประกันสังคม	62,108.00
เมทบกองทุนเงินทดแทน	3,873.00
ค่าบ้าน	442,000.00
จ่ายบุคลากรอื่น	86,400.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	12,233,681.00

หมายเหตุ 22 ค่าบำเหน็จบำนาญ

บำเหน็จทดทด	317,236.00
หนี้จ่ายเดือนสำหรับการเบิกเงินบำเหน็จฉุกเฉิน	174,156.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ	491,392.00

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

ตอบแทนการปฏิบัติงาน

ตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทน

38,050.00

64,200.00

102,250.00

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

จ่ายด้านการฝึกอบรม

จ่ายเดินทาง

อบรมและบำรุงรักษา

วัสดุและน้ำมันเชื้อเพลิง

งบบุคลากร

ธรรมเนียม

จ่ายในการประชุม

ค่า

ค่าเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์

ประชาสัมพันธ์

ค่าใช้สอย

29,100.00

13,548.00

2,126,322.97

44,300.00

343,295.00

6,660.00

4,850.00

32,774.20

236,400.00

8,545.00

2,845,795.17

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ สต็อกใช้ไป	714,765.55
ค่าวัสดุ	<u>714,765.55</u>

ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและควบคุม โรคโควิด-19 ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ

เครื่องรัดอุณหภูมि สบู่ล้างมือ ฤมืมือ เฟซชิลด์ น้ำยาถูพื้น เป็นต้น จำนวน 82,024 บาท

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค	
ไฟฟ้า	161,929.03
ค่าประปาและบาดาล	1,115.00
โทรศัพท์	214.00
บริการสื่อสารและโทรคมนาคม	82,004.80
บริการไปรษณีย์	9,704.00
ค่าสาธารณูปโภค	<u>254,966.83</u>

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	
การและสิ่งปลูกสร้าง	485,442.50
โฉนด	235,441.41
กรัฟฟิ์โครงสร้างพื้นฐาน	30,628.49
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>751,512.40</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี ลีนสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ยเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

จ่ายอุดหนุน - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

จ่ายอุดหนุนเพื่อโครงการ

จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา

จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหารสังคม

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายตามมาตรการภาครัฐ ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การป้องกันและควบคุมโรคโควิด -19 ดังนี้
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดตั้งศูนย์พักคอย เช่น เตียงนอน(แคร์) ที่นอนปิคนิค หมอน มุ้ง ขันวางของ พัฒม
อาหารสำหรับผู้กักตัวในศูนย์พักคอย/ค่ายศูนย์/ค่ายสุขภาพการแพทย์ ชุด PPE รวมทั้งวัสดุด้านสาธารณสุขโรค
และค่าตอบแทน อปพรสำหรับอยู่ประจำศูนย์พักคอย จำนวน 673,161.44 บาท

ยเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น

1,659,494.85
20,000.00
673,161.44
10,064,900.00
279,606.24
93,770.00
328,748.00
13,119,680.53
13,119,680.53

2,500.00
74,664.00
77,164.00

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

จากสถาบันการเงิน	16,591,148.78
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,591,148.78

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

หักยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	100,000.00
ได้ค้างรับ	6,114.24
	106,114.24
	106,114.24

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
564	ไม่เกิน 30 วัน	เกินกว่า 30 วัน		
	80,000.00	-	20,000.00	100,000.00

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 8 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ได้รับคืน

33,073.54

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

33,073.54

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

งคลัง

37,370.00

สินค้าและวัสดุคงเหลือ

37,370.00

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว

หักยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

480,000.00

100,000.00

380,000.00

ลูกหนี้ - ระยะยาว

380,000.00

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	
และสิ่งปลูกสร้าง	10,076,500.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,868,650.83)
และสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	6,207,849.17
อื่น	2,182,439.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(478,035.12)
อื่น (สุทธิ)	1,704,403.88
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	7,912,253.05
หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
ณ	1,055,000.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(34,970.96)
ณ (สุทธิ)	1,020,029.04
ทรัพย์สินโครงสร้างพื้นฐานอื่น	55,000.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(557.53)
ทรัพย์สินโครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	54,442.47
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	1,074,471.51

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	
ธารณูปโภคค้างจ่าย	6,308.72
หัก ณ ที่จ่าย	9,043.82
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>15,352.54</u>

หมายเหตุ 14 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	
รับฝากรอคืนแผ่นดิน	88,659.42
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>88,659.42</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	
รับฝากอื่น	40,377.00
ประกันสัญญา	273,475.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>313,852.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	
รับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,287,568.99
ประกันสัญญา	75,295.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,362,863.99</u>