



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะรับ
สมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึง
ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

-พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามที่คณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - วัณโรคในระยะอันตราย
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้น แต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

/หมายเหตุ.....

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัคร **ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕** ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ โดยสอบถามรายละเอียดได้ทำการร้องการ้องการบริหารส่วนตำบลบันนอย เบอร์โทร ๐๔๕ - ๘๒๖๑๑๖ ถึง ๗ หรือทางเว็บไซต์ www.buanoi.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ก่อนสิ้นสุดวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น

- สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

- ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ องค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ **๓ ตุลาคม ๒๕๖๕** โดยปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย หรือทางเว็บไซต์ www.buanoi.go.th และทำการสอบในวันที่ **๗ ตุลาคม ๒๕๖๕**

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนการประเมินในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบันนอยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามประกาศไว้ใน ข้อ ๖ ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ. องค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย หรือทางเว็บไซต์ www.buanoi.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ ให้ถือว่าบัญชีรายชื่อครั้งนี้เป็นอันยกเลิกนับแต่วันประกาศ

๘. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบันนอยจะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการสรรหา เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) จังหวัดศรีสะเกษ ได้ให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยตรี

(ณัฐภัทร คำชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบันนอย



ภาคผนวก ก.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

.....

๑. ประเภทพนักงานจ้าง.....พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง.....นักการภารโรง

ลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

สังกัดสำนักปลัด ปฏิบัติงานที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย โดยปฏิบัติหน้าที่เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดสำนักงาน ตลอดจนดูแลความเรียบร้อยบริเวณอาคารสถานที่ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ช่วยเหลือจัดเตรียมสถานที่ อำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น งานถ่ายเอกสาร งานรับ - ส่งหนังสือราชการ ระหว่างสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อยกับหมู่บ้าน และปฏิบัติงานนอกสถานที่หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษา

๓.๒ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

๔. ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราว่าง... ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน.... ๙,๐๐๐ บาท

อัตราค่าครองชีพชั่วคราว... ๑,๐๐๐ ...บาท

สิทธิประโยชน์..... ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

.....

ภาคผนวก ข.

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรฯ (ตำแหน่ง นักการภารโรง)

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) จำนวน ๓๐ ข้อ (๑) วิชาภาษาไทย การเข้าใจภาษา เกี่ยวกับบทความหรือข้อความ การใช้ภาษาการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยค (๒) ความรู้ความสามารถทั่วไปด้านการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น ความสามารถด้านเหตุผล ความสัมพันธ์ของคำข้อความหรือรูปภาพ สถานการณ์หรือแบบจำลองต่างๆ (๓) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม (๔) ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล	๓๐ คะแนน	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จำนวน ๔๐ ข้อ (๑) ความรู้เกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก (๒) ความเกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณเบื้องต้น	๔๐ คะแนน	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. การสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) ๒.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา (เต็ม ๑๐ คะแนน) ๒.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ (เต็ม ๑๐ คะแนน) ๒.๔ ทักษะคติ อุปนิสัย อารมณ์ (เต็ม ๕ คะแนน) ๒.๕ ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา (เต็ม ๕ คะแนน)	๓๐ คะแนน	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนการสอบในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. สอบข้อเขียน ภาค ก. เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๑๕ น.
๒. สอบข้อเขียน ภาค ข. เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๑.๔๕ น.
๓. สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
๔. สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวน้อย

.....

ภาคผนวก ค.

ระเบียบการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์)

.....

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมและประพฤติตนเป็นสุภาพชน **ห้าม**สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะพองน้ำ
๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นๆ ซึ่งมีรูปถ่ายของผู้เข้าสอบและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจนไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

.....!